附件2:

**新时代行政事业单位财务与管理人员专业能力提升培训班**

**专题内容**

**专题一：新预算法实施条例下行政事业单位全面实施预算绩效管理与绩效评价**

**（一）专题介绍：**

 2018年9月25日新华社授权发布《中共中央国务院关于全面实施预算绩效管理的意见》，财政部于2018年11月8日又印发了关于贯彻落实《中共中央国务院关于全面实施预算绩效管理的意见》的通知，（中发【2018】34号）精神，深化财税体制改革、建立现代财政制度、优化财政资源配置、提升公共服务质量水平，推进国家治理体系和治理能力现代化的实现,明确要求各地区各部门要切实把思想认识行动统一到党中央、国务院决策部署上来，把深入贯彻落实《意见》要求、全面实施预算绩效管理作为当前和今后一段时期财政预算工作的重点，真抓实干、常抓不懈，确保全面实施预算绩效管理各项改革任务落到实处。在国家治理现代化的大背景下，如何实现财政的重要支柱作用，建立现代预算制度，实现财政资金有效利用就变得窗体顶端

《中华人民共和国预算法实施条例》已经正式公布，自2020年10月1日起施行。新预算法配套的新实施条例出台意义重大，预算制度改革进一步向前推进，预算管理更加科学、精细，有利于完善和创新财政宏观调控、提高国家治理能力，新条例也将对部门预算、财务管理与政府会计产生很大的影响。

本专题为了帮助各行政事业单位财务人员学习最新的预算法实施条例，做好相关知识更新和业务能力提升，提高行政事业单位财务管理水平。

**（二）课程内容：**

* 2022年预算绩效评价工作重点
* 预算管理一体化建设总体思路和财务管理机制
* 行政事业单位开展预算绩效管理的现实意义及政策文件解读
* 绩效目标管理的路径和方法
* 高质量全过程绩效评价方案及报告撰写的思路和方法
* 部门整体支出和财政政策支出绩效评价制度设计及案例讲解
* 个性化及其针对性评价指标体系设置的思路和方法
* 绩效评价实务操作案例讲解（差评案例和优秀案例分析）

**专题二：全面推进预算管理一体化建设与实施**

**（一）专题介绍：**

财政部制定发布了《预算管理一体化规范》和《预算管理一体化系统技术标准》，初步建立了各级预算管理统一的业务规范和系统建设标准。推进预算管理一体化，是加快建立完善现代预算制度，推动国家治理体系和治理能力现代化的必然要求；是落实政府过紧日子要求，积极应对今后一段时期复杂经济社会形势的重要保障；也是深化预算制度改革的基础支撑，是完善财政基础工作，做好基础管理的必然选择。

窗体底端

**（二）课程内容：**

* 预算和绩效管理一体化的背景及意义
* 预算和绩效管理一体化的国际国内情况
* 预算管理一体化相关制度解读
* 预算管理一体化建设总体思路和财务管理机制
* 预算的编制及执行
* 会计管理及实务讲解
* 直达资金预算管理
* 预算管理一体化建设的技术标准
* 结构化研讨：预算管理一体化经验分享

**专题三：政府会计准则（制度）热点难点问题实操案例解析**

**（一）专题介绍：**

2022年是我国政府会计准则与政府会计制度实施的第四年，一方面政府会计制度在实施中必然会遇到核算层面和管理层面的种种问题；同时，政府会计具体准则和应用指南还在继续制定之中。因此，政府财务与管理人员需要进一步学习和提高政府会计核算与管理方面的知识。

**（二）课程内容：**

* 政府会计制度实施中热点难点问题
* 政府会计准则最新进展
* 政府会计调整具体准则解读
* 政府会计负债具体准则解读
* 政府财务报表编制与列报具体准则解读
* 政府财务报表分析

**专题四：行政事业单位内部控制与运行评价、内部控制报告编报**

**（一）专题介绍：**

行政事业单位内部控制制度建设有助于提高行政事业单位财务管理水平，防范行政事业单位财务风险。2012年以来，财政部先后发布了《行政事业单位内部控制规范》、《财政部关于全面推进行政事业单位内部控制建设的指导意见》和《行政事业单位内部控制报告管理制度》等文件。因此，系统学习和领会相关文件精神，对于促进行政事业单位财务管理水平，具有重要意义。

**（二）课程内容：**

* 行政事业单位内部控制建设最新进展
* 行政事业单位内控运行评价报告如何撰写
* 行政事业单位内控建设工作步骤
* 单位层面内部控制流程梳理
* 业务流程层面内控流程梳理
* 行政事业单位内控自我评价与审计
* 行政事业单位内部控制信息化建设
* 行政事业单位内部控制案例分析

**专题五：行政事业单位财务人员专业能力提升**

**（一）专题介绍：**

本专题培训旨在全面规范和加强行政事业单位的预算和国有资产管理，课程将围绕预算管理、资金使用、资产管理、财务审批等核心业务环节，逐项明确财务管理工作规范要求，强化内部流程控制，实现内部控制规范与财务管理活动的无缝对接，促进资产管理与预算管理、财务管理相结合。

1. **课程内容：**
* 《中华人民共和国预算法实施条例》解读
* 《中共中央国务院关于全面实施预算绩效管理的意见》政策解读
* 《预算管理一体化规范》解读
* 《预算管理一体化系统技术标准》解读
* 行政事业单位的绩效管理与绩效评价
* 行政事业单位资产管理

**专题六：行政事业单位经济责任审计**

**（一）专题介绍：**

我国行政事业单位在运营中多数情况下是依靠财政拨款,也就是说依靠政府的财政资金,这样对于其发展来说,主要的依靠其内部的预算,而对于这个预算其内部难以实现有效的监督和审核,这就需要对于其经济状况进行有效的审计,这样才能够帮助我国行政事业单位实现其自身的价值和作用。

1. **课程内容：**
* 行政事业单位经济责任审计的内容
* 行政事业单位经济责任审计面临的难点和问题
* 行政事业单位经济责任审计解决途径

**专题七：行政事业单位资产管理**

**（一）专题介绍：**

本专题培训旨在全面规范和加强行政事业单位国有资产和财务管理工作，课程将深入剖析单位资产、财务管理的现状和问题，在此基础上，以“制度+案例”的形式，深度解读行政事业单位国有资产管理政策，并结合单位内部控制规范，全面梳理单位内部资产管理与财务管理流程，通过信息化案例教学，引导单位探索开展业财融合信息化工作，进一步提升行政事业单位资产和财务管理水平。

1. **课程内容：**
* 《行政事业性国有资产管理条例》解读
* 行政事业单位国有资产管理政策与实务
* 行政事业单位国有资产管理政策体系
* 行政事业单位国有资产配置管理、使用管理、处置管理、清查核实、产权登记、评估管理、监督管理、报告管理讲解
* 行政事业单位国有资产信息化案例

**专题八：政府财务报告编制与分析**

**（一）专题介绍：**

为加快推进权责发生制政府综合财务报告制度改革，根据《中华人民共和国预算法》、《国务院关于批转财政部权责发生制政府综合财务报告制度改革方案的通知》（国发〔2014〕63号）、《财政部关于修订印发〈政府财务报告编制办法（试行）〉的通知》（财库〔2019〕56号）、《财政部关于修订印发〈政府部门财务报告编制操作指南（试行）〉的通知》（财库〔2019〕57号）、《财政部关于修订印发〈政府综合财务报告编制操作指南（试行）〉的通知》（财库〔2019〕58号）、《预算管理一体化规范（试行）》（财办〔2020〕13号）等有关规定，推出“政府财务报告编制与分析”课题。

**（二）课程内容：**

* 政府部门财务报告主要内容
* 政府财务报告编制
* 政府财务报告数据质量审核
* 政府财务报告数据资料管理
* 职责分工

**专题九：财务人员法律素质提升与《民法典》权威解读**

**（一）专题介绍：**

为便于行政事业单位财务与管理人员更好地了解民法典编篡的背景、意义以及正确理解,深入解读《民法典》对民事法律行为的构成事件、行为主体要求及法律责任,掌握《民法典》的内容、框架、结构, 准确理解《中华人民共和国民法典》精神，加强对民法典学习和探讨，特进行此专题解析。

**（二）课程内容：**

* 民法典的概述、制定及重要意义
* 民法典基本规定权威解读
* 重点与法律关系及特点
* 民法典的构成要件、行为主体及责任方式
* 民法典调整对象的基本原则及热点难点解析
* 精选的民法典案例分析以及实务操作
* 民法典编撰争议问题的类型化分析

**专题十：政府采购操作规程与风险防范**

1. **专题介绍：**

为了贯彻党中央、国务院有关决策部署，推进政府采购制度改革和发展需要，中央深改委审议通过了《深化政府采购制度改革方案》，财政部新颁布了《政府采购货物和服务招标投标管理办法》、《政府采购质疑和投诉办法》和《政府采购公告和公示信息格式规范（2020年版）》，国家发改委也颁布了《必须招标的工程项目规定》（发改委令第16号），对必须招标项目进行重新认定。为了规范政府采购行为，帮助各单位人员深入学习政府采购最新政策，提升业务水平和管理能力，推出“政府采购操作规程与风险防范”课题

**（二）课程内容：**

* 《深化政府采购制度改革方案》解读
* 《政府采购公告和公示信息格式规范（2020年版）》条文解读
* 《政府采购货物与服务招标投标管理办法》条文解读
* 《政府采购需求管理办法》解读
* 政府招标采购过程与重点方式
* 政府采购实务操作及法律风险防范
* 政府采购文件编制的规范和要求
* 政府购买服务与地方政府融资风险防范

政府采购操作领域中的实际问题及案例分析