附件1：

**2021年全国工会财务干部能力提升培训班**

**工 作 方 案**

**主管主办单位：中国总会计师协会**

**委托承办单位：北京长训教育科技有限公司**

**一、培训时间、地点**

第1期 2021年3月23日—26日（23日报到） 杭州市

第2期 2021年4月20日—23日（20日报到） 桂林市

第3期 2021年5月18日—21日（18日报到） 厦门市

第4期 2021年6月16日—19日（16日报到） 昆明市

第5期 2021年7月13日—16日（13日报到） 大连市

第6期 2021年8月10日—13日（10日报到） 贵阳市

第7期 2021年9月13日—16日（13日报到） 西安市

第8期 2021年10月19日—22日（19日报到） 成都市

第9期 2021年11月23日—26日（23日报到） 广州市

第10期 2021年12月1日—4日（1日报到） 三亚市

**二、培训师资**

中华全国总工会、财政部相关专家，中国劳动关系学院、中国财政科学研究院、国家会计学院、知名财经高等院校的权威专家和全国会计领军人才等。

**三、参训对象**

各地总工会、产业（行业）工会分管财务工作主席、财务部长（主办会计）；各机关、企事业单位分管工会工作领导、工会主席、工会财务、资产、经审干部，业务骨干等。

**四、培训课程**

**模块一：学习贯彻十九届五中全会精神和工会十七大精神，推动工会财务工作改革创新**

**模块二：工会财务工作最新制度办法全面解读及应用**

▪ 新《工会会计制度》解读及应用

▪ 新《工会决算报告制度》解读及应用

▪ 新《工会预算管理办法》解读及应用

**模块三：工会财务管理实务**

▪ 中央“八项规定”落实及“三公”经费管理

▪ 如何让工会经费“颗粒归仓”

▪ 如何提高工会经费使用效能

▪ 如何加强税务代收工会经费管理

▪ 如何健全内部控制，防范财务风险

**模块四：工会资产管理实务**

▪ 工会资产界定

▪ 工会资产确权

▪ 工会资产统计

▪ 工会资产监管方式

▪ 工会资产监管制度

▪ 工会资产效益提高之道

**模块五：工会会计管理实操**

▪ 会计科目和账户

▪ 会计凭证

▪ 会计账簿

▪ 会计报表

▪ 资产、负债、经费收支核算财务处理

▪ 工会会计基础工作规范

**模块六：工会经费审查实操**

▪ 工会经费内部控制制度

▪ 工会经审工作从“加减乘除法”

▪ 预算审查、预算执行审查和决算审查

▪ 工会审计实务操作程序

▪ 工会财务监督及处罚规定

▪ 转移、截留、挪用、改变资金用途等违法违纪违规问题典型案例分析

**模块七：工会财务干部卓越领导力提升专题**

▪ 领导干部素养与廉政风险防范

▪ 领导力与执行力

**五、培训证书**

培训班学习期满，颁发中国总会计师协会《培训结业证书》。

**六、收费标准**

培训费2200元/人；食宿统一安排，费用自理；往返交通及费用由参会单位或个人自行办理。报名人员可在培训班开始前一周将费用汇至委托承办单位账户，并将银行汇款凭证发邮件至会务组，以便开具增值税专用发票。收款单位户名：北京长训教育科技有限公司；开户银行：中国工商银行股份有限公司北京科技园支行；账号：0200 2964 0920 0239 547。培训班也接受现场缴费。

**七、报名及联系方式**

(一)培训班相关信息和报名表格请见中国总会计师协会网站（http://www.cacfo.com/）培训工作专栏；

(二) 参训学员填写报名回执, 加盖公章，务必于培训班开始前一周发邮件至会务组。收到回执后,会务组将回信确认报名成功。

(三)咨询电话：010-52262775 52262788

13699282832（微信同号） 88191832（中总协培训部）

报名邮箱：3039056115@qq.com

报名传真：010-52262787 52262790

联 系 人：徐黎明 周正 谢祥龙 桑立强